



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 190 (XXXIV) — Nr. 50

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 17 ianuarie 2022

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina	
ACTE ALE SENATULUI				
1.	— Hotărâre privind validarea unui membru interimar al Consiliului Superior al Magistraturii	2		
DECRETE				
57.	— Decret privind acreditarea unui ambasador	2		
58.	— Decret privind eliberarea din funcție a unui judecător	2–3		
59.	— Decret privind eliberarea din funcție a unui procuror	3		
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE				
Decizia nr. 700 din 28 octombrie 2021 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (5) partea introductivă din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal	3–4			
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE				
3.846/5.902/2021. — Ordin al ministrului afacerilor externe și al ministrului educației privind acordarea burselor „Eugen Ionescu” în anul universitar 2021—2022	5			
8.	— Ordin al ministrului energiei privind aprobarea Criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual din cadrul aparatului propriu al Ministerului Energiei	6–12		
		83.	— Ordin al ministrului sănătății pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de acordare a majorării prevăzute la art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2	12–13
ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE				
		19.160/2021. — Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Forța Românească în anul 2021	14	
		19.233/2021. — Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Noua Generație — Creștin Democrat în anul 2021	14	
		19.238/2021. — Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Noua Republică în anul 2021	15	
		20.093/2021. — Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Alianța Democrată a Romilor în anul 2021	15	
		20.511/2021. — Raport privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Realitatea în anul 2021	16	

ACTE ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE**privind validarea unui membru interimar
al Consiliului Superior al Magistraturii**

În temeiul prevederilor art. 133 alin. (2) lit. a) și ale alin. (4) din Constituția României, republicată, precum și ale Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Senatul îl validează în calitate de membru interimar al Consiliului Superior al Magistraturii pe domnul judecător Marian Budă, ca urmare a încetării calității de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, prin pensionare, a doamnei judecător Mariana Ghena, până la alegerea unui nou membru.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 17 ianuarie 2022, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE SENATULUI
FLORIN-VASILE CÎȚU

București, 17 ianuarie 2022.
Nr. 1.

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET**privind acreditarea unui ambasador**

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (2) și ale art. 100 din Constituția României, republicată,
având în vedere propunerea Guvernului,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Domnul Dănuț-Sebastian Neculăescu se acreditează în calitate de ambasador extraordinar și plenipotențiar, reprezentant permanent al României la NATO și șef al Delegației Permanente a României la NATO.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE-IONEL CIUCĂ

București, 17 ianuarie 2022.
Nr. 57.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET**privind eliberarea din funcție a unui judecător**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. c), art. 100 alin. (1), art. 125 alin. (2) și ale art. 134 alin. (1) din Constituția României, republicată, ale art. 65 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 40 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Hotărârea Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1.546/2021,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — La data de 17 ianuarie 2022, doamna Ecaterina-Elena Pîrvu, judecător la Judecătoria Cluj-Napoca, se eliberează din funcție ca urmare a pensionării.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 17 ianuarie 2022.
Nr. 58.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**D E C R E T****privind eliberarea din funcție a unui procuror**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. c), art. 100 alin. (1) și ale art. 134 alin. (1) din Constituția României, republicată, ale art. 65 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 40 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Hotărârea Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 39/2022,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — La data de 17 ianuarie 2022, doamna Daniela Constantin, procuror la Parchetul de pe lângă Tribunalul Alba, se eliberează din funcție ca urmare a pensionării.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 17 ianuarie 2022.
Nr. 59.

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 700**

din 28 octombrie 2021

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (5) partea introductivă din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal

Valer Dorneanu	— președinte
Cristian Deliorga	— judecător
Marian Enache	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Gheorghe Stan	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Mihaela Ionescu	— magistrat-asistent

neconstituționalitate. Reține, în acest sens, că încadrarea într-un regim de executare nu reprezintă un drept absolut al condamnatului, ci o posibilitate administrativă de individualizare a modalității de executare a pedepsei. Totodată, arată că persoana condamnată poate formula plângere împotriva modului de stabilire a regimului de executare a pedepsei, iar împotriva soluției pronunțate poate formula contestație. Apreciază că normele criticate respectă dispozițiile art. 1 alin. (5) din Constituție.

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Nicoleta Eleonora Centea.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (5) din Codul de procedură penală, excepție ridicată de Călin Buda în Dosarul nr. 12.658/296/2018 al Judecătoriei Satu Mare — Secția penală și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 422D/2019.

2. La apelul nominal lipsesc părțile. Procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Cauza fiind în stare de judecată, președintele Curții acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere, ca neîntemeiată, a excepției de

4. Prin Sentința penală nr. 53 din 18 ianuarie 2019, pronunțată în Dosarul nr. 12.658/296/2018, **Judecătoria Satu Mare — Secția penală a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (5) din Codul de procedură penală**. Excepția a fost ridicată de Călin Buda cu ocazia soluționării contestației formulate împotriva Încheierii judecătorului delegat nr. 131 din 29 octombrie 2018 privind schimbarea regimului de executare a pedepsei. Prin plângerea formulată în condițiile art. 40 alin. (11) teza a doua din Legea nr. 254/2013 și înregistrată la biroul

judecătorului de supraveghere a privării de libertate s-a solicitat modificarea regimului de executare menținut de către Comisia Penitenciarului Satu Mare privind pedeapsa de 7 ani și 2 luni închisoare, pedeapsă aplicată pentru săvârșirea infracțiunii de lipsire de libertate în mod ilegal, din regim semideschis în regim deschis sau reducerea termenului de reanalizare.

5. **În motivarea excepției de neconstituționalitate** autorul acesteia susține, în esență, că prin sintagmele „se poate dispune”, „ținându-se seama de natura și modul de săvârșire a infracțiunii” se încalcă cerința clarității legii, având în vedere că, deși condițiile reglementate la lit.a) și b) ale alin. (5) al art. 40 din Legea nr. 254/2013 pot fi îndeplinite, natura și modul de săvârșire ale infracțiunii rămân aceleași.

6. **Judecătoria Satu Mare — Secția penală** nu formulează o opinie cu privire la excepția de neconstituționalitate invocată.

7. Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, actul de sesizare a fost comunicat președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

8. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului** nu au transmis punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

CURTEA,

examinând actul de sesizare, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

9. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

10. **Obiectul excepției de neconstituționalitate** îl constituie, potrivit încheierii de sesizare, dispozițiile art. 40 alin. (5) din Codul de procedură penală. Prin notele scrise, autorul excepției critică prevederile art. 40 alin. (5) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal. Având în vedere motivele de neconstituționalitate formulate, Curtea reține că obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 40 alin. (5) partea introductivă din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 514 din 14 august 2013, cu următorul conținut: „(5) Schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate în regimul imediat inferior ca grad de severitate se poate dispune, ținându-se seama de natura și modul de săvârșire a infracțiunii, dacă persoana condamnată: [...]”.

15. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1-3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (5) partea introductivă din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, excepție ridicată de Călin Buda în Dosarul nr. 12.658/296/2018 al Judecătoria Satu Mare — Secția penală.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Judecătoria Satu Mare — Secția penală și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 28 octombrie 2021.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

11. Autorul excepției de neconstituționalitate nu indică vreo dispoziție constituțională pretins încălcată, însă, din formularea motivelor de neconstituționalitate, rezultă că acesta critică prevederile art. 40 alin. (5) din Legea nr. 254/2013 în raport cu dispozițiile art. 1 alin. (5) din Constituție, potrivit cărora în România, respectarea Constituției, a supremației sale și a legilor este obligatorie.

12. Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea reține că a fost sesizată prin Sentința penală nr. 53 din 18 ianuarie 2019, pronunțată în Dosarul nr. 12.658/296/2018 al Judecătoria Satu Mare — Secția penală, și, totodată, că în baza art. 40 alin. (18)—(22) din Legea nr. 254/2013, judecătoria a admis contestația formulată de autor împotriva Încheierii nr. 131 din 29 octombrie 2018, pronunțată de judecătorul delegat pentru executarea pedepselor privative de libertate în Dosarul nr. 137/JS/P/2018, și a dispus schimbarea regimului de executare a pedepsei din regim semideschis în regimul imediat inferior ca grad de severitate, regimul deschis. În motivarea soluției sale, instanța a reținut că, pe timpul executării pedepsei, autorul excepției a manifestat un comportament pozitiv, nu a fost sancționat disciplinar, a participat la diverse programe educaționale, evaluări individuale, concursuri tematice, activități sportive și religioase, a avut sprijin material și moral din partea mediului de suport, nu a necesitat asistență psihologică, așa încât îndeplinește condițiile reglementate la art. 40 alin. (5) din Legea nr. 254/2013, având în vedere și natura și modul de săvârșire a infracțiunii.

13. În aceste condiții, Curtea constată că susținerile autorului nu reprezintă veritabile critici de neconstituționalitate, fiind criticat, în realitate, modul de interpretare și aplicare de către instanța de judecată a dispozițiilor ce fac obiectul excepției de neconstituționalitate.

14. Or, Curtea a statuat, în jurisprudența sa, că nu este competentă să se pronunțe cu privire la aspectele ce țin de interpretarea și aplicarea legii (Decizia nr. 357 din 22 martie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 406 din 9 iunie 2011, Decizia nr. 785 din 17 noiembrie 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 79 din 3 februarie 2016, paragraful 17, Decizia nr. 145 din 17 martie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 437 din 10 iunie 2016, paragraful 19, Decizia nr. 698 din 29 noiembrie 2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 163 din 6 martie 2017, paragraful 23), aceste aspecte intrând în competența instanței judecătorești învestite cu soluționarea litigiului, respectiv a celor ierarhic superioare în cadrul căilor de atac prevăzute de lege. Astfel, având în vedere aceste aspecte, Curtea constată că excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 40 alin. (5) partea introductivă din Legea nr. 254/2013 este inadmisibilă, urmând să o respingă în consecință.

Magistrat-asistent,
Mihaela Ionescu

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE
Nr. 3.846 din 17 decembrie 2021

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Nr. 5.902 din 23 decembrie 2021

ORDIN

privind acordarea burselor „Eugen Ionescu” în anul universitar 2021—2022

În baza art. 2 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 476/2007 privind acordarea burselor „Eugen Ionescu” de studii doctorale și de cercetare cetățenilor străini în instituții de învățământ superior din România,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 16/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe, cu modificările și completările ulterioare, și al Hotărârii Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare,

ministrul afacerilor externe și ministrul educației emit următorul ordin:

Art. 1. — Numărul minim de burse „Eugen Ionescu” de studii universitare de doctorat și de cercetare care vor fi acordate în anul universitar 2021—2022 de către Agenția Universitară a Francofoniei, din plata contribuției voluntare anuale a României, este stabilit la 40.

Art. 2. — Domeniile de cercetare sunt următoarele: Administrarea afacerilor; Agronomie; Antropologie; Arheologie; Arhitectură; Arte plastice și decorative; Asistență socială; Astronomie; Biologie; Biotehnologii; Calculatoare și tehnologia informației; Chimie; Cinematografie și Media; Comerț; Contabilitate; Criminologie; Demografie; Drept; Ecologie; Economie; Economie și afaceri internaționale; Educație fizică și sport; Farmacie; Filologie; Filosofie; Finanțe; Fizică; Geografie; Geologie; Hidrologie; Horticultură; Informatică; Informatică economică; Ingineria autovehiculelor; Ingineria materialelor; Ingineria mediului; Ingineria produselor alimentare; Ingineria sistemelor; Ingineria transporturilor; Inginerie aerospațială; Inginerie chimică; Inginerie civilă; Inginerie electrică; Inginerie electronică și telecomunicații; Inginerie energetică; Inginerie forestieră; Inginerie industrială; Inginerie mecanică; Inginerie și management; Istorie; Management; Marketing; Matematică; Mecatronică și robotică; Medicină; Medicină dentară; Medicină veterinară; Mine, petrol și gaze; Muzică; Oceanografie; Ordine publică și siguranță națională; Planificare teritorială; Psihologie;

Relații internaționale și studii europene; Securitate națională; Silvicultură; Sociologie; Știința mediului; Științe administrative; Științe ale comunicării; Științe ale educației; Științe militare și informații; Științe politice; Teledetectie; Urbanism; Zootehnie.

Art. 3. — (1) Temele de cercetare pentru anul universitar 2021—2022 s-au stabilit prin consultarea instituțiilor de învățământ superior și cercetare din România, membre ale Agenției Universitare a Francofoniei și parteneri la Programul de burse „Eugen Ionescu” în domeniile menționate la art. 2, și sunt prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) La aceste teme de cercetare se vor adăuga cele propuse de bursierii „Eugen Ionescu”, în funcție de strategia de cercetare postuniversitară și de evaluările instituțiilor de învățământ superior și cercetare din România, parteneri la programul de burse „Eugen Ionescu”.

Art. 4. — Ministerul Afacerilor Externe, în cooperare cu Agenția Universitară a Francofoniei, va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 6. — Direcția ONU, instituții specializate și francofonie din cadrul Ministerului Afacerilor Externe va aduce la cunoștința Agenției Universitare a Francofoniei prevederile prezentului ordin.

Ministrul afacerilor externe,
Bogdan Lucian Aurescu

p. Ministrul educației,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 50 bis, care se poate achiziționa de la Biroul pentru relații cu publicul din Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București.

MINISTERUL ENERGIEI

ORDIN**privind aprobarea Criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual din cadrul aparatului propriu al Ministerului Energiei**

Având în vedere prevederile art. 554 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 316/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările ulterioare,

ministrul energiei emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual din cadrul aparatului propriu al Ministerului Energiei, prevăzute în anexa ce face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul energiei,
Virgil-Daniel Popescu

București, 7 ianuarie 2022.
Nr. 8.

ANEXĂ

CRITERII DE EVALUARE**a performanțelor profesionale individuale pentru personalul contractual din cadrul aparatului propriu al Ministerului Energiei****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezentele criterii de evaluare se aplică personalului angajat cu contract individual de muncă din cadrul aparatului propriu al Ministerului Energiei, cu excepția celui care ocupă funcții de demnitate publică, a secretarului general și a secretarilor generali adjuncți.

(2) Prezentele criterii de evaluare se pot aplica și la nivelul instituțiilor aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Energiei.

Art. 2. — (1) Prezentele criterii de evaluare stabilesc cadrul general pentru asigurarea concordanței dintre cerințele postului, calitățile angajatului și rezultatele muncii acestuia la un moment dat.

(2) Pentru atingerea obiectivului menționat la alin. (1), prezentele criterii de evaluare prevăd evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților în raport cu cerințele posturilor.

CAPITOLUL II**Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual**

Art. 3. — Evaluarea performanțelor profesionale individuale are ca scop aprecierea obiectivă a activității personalului, prin compararea gradului de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de evaluare stabilite pentru perioada respectivă cu rezultatele obținute în mod efectiv.

Art. 4. — Evaluarea performanțelor profesionale individuale se realizează pentru:

a) exprimarea și dimensionarea corectă a obiectivelor;

b) determinarea direcțiilor și modalităților de perfecționare profesională a salariaților și de creștere a performanțelor lor;

c) stabilirea abaterilor față de obiectivele adoptate și efectuarea corecțiilor;

d) micșorarea riscurilor provocate de menținerea sau promovarea unor persoane incompetente.

Art. 5. — Procedura evaluării se realizează în următoarele etape:

a) completarea fișei de evaluare de către evaluator;

b) interviul;

c) contrasemnarea fișei de evaluare.

Art. 6. — (1) Evaluatorul este persoana din cadrul instituției, cu atribuții de conducere a compartimentului în cadrul căruia își desfășoară activitatea angajatul evaluat sau, după caz, care coordonează activitatea respectivului angajat.

(2) În sensul prezentelor criterii de evaluare, are calitatea de evaluator:

a) persoana aflată în funcția de conducere care coordonează compartimentul în cadrul căruia își desfășoară activitatea salariatul aflat într-o funcție de execuție sau care coordonează activitatea acestuia;

b) persoana aflată în funcția de conducere ierarhic superioară, potrivit structurii organizatorice a autorității sau instituției publice, pentru salariatul aflat într-o funcție de conducere;

c) persoana aflată într-o funcție de conducere în cadrul ministerului, care coordonează domeniul de activitate pentru directorul general/director.

Art. 7. — (1) Procedura de evaluare a performanțelor profesionale se aplică fiecărui angajat, în raport cu cerințele postului.

(2) Activitatea profesională se apreciază anual, prin evaluarea performanțelor profesionale individuale.

Art. 8. — (1) Perioada evaluată este cuprinsă între 1 ianuarie și 31 decembrie din anul pentru care se face evaluarea.

(2) Perioada de evaluare este cuprinsă între 1 și 31 ianuarie din anul următor perioadei evaluate.

(3) Pot fi supuși evaluării anuale salariații care au desfășurat activitate cel puțin 6 luni în cursul perioadei evaluate.

(4) Sunt exceptate de la evaluarea anuală, desfășurată în perioada prevăzută la alin. (2), următoarele categorii de salariați:

a) persoanele angajate ca debutanți, pentru care evaluarea se face după expirarea perioadei corespunzătoare stagiului de debutant, de cel puțin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an;

b) persoanele angajate în cadrul aparatului propriu al Ministerului Energiei, al căror contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, pentru care evaluarea se face la expirarea unei perioade de cel puțin 6 luni de la reluarea activității;

c) persoanele angajate care nu au prestat activitate în ultimele 12 luni, fiind în concediu medical sau în concediu fără plată, acordat potrivit legii, pentru care evaluarea se va face după o perioadă cuprinsă între 6 și 12 luni de la reluarea activității.

Art. 9. — În mod excepțional, evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual se face și în cursul perioadei evaluate, în următoarele cazuri:

a) atunci când pe parcursul perioadei evaluate contractul individual de muncă al salariatului evaluat încetează sau se modifică, în condițiile legii. În acest caz, salariatul va fi evaluat pentru perioada de până la încetarea sau modificarea raporturilor de muncă;

b) atunci când pe parcursul perioadei evaluate raportul de muncă al evaluatorului încetează, se suspendă sau se modifică, în condițiile legii. În acest caz, evaluatorul are obligația ca, înainte de încetarea, suspendarea sau modificarea raporturilor de muncă ori, după caz, într-o perioadă de cel mult 15 zile calendaristice de la încetarea ori modificarea raporturilor de muncă, să realizeze evaluarea performanțelor profesionale individuale ale salariaților din subordine. Calificativul acordat se va lua în considerare la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale acestora;

c) atunci când pe parcursul perioadei evaluate salariatul dobândește o diplomă de studii de nivel superior și urmează să fie promovât, în condițiile legii, într-o funcție corespunzătoare studiilor absolvite sau când este promovât în grad superior.

Art. 10. — (1) Criteriile generale de evaluare a personalului contractual sunt prevăzute în anexa nr. 1.

(2) În funcție de specificul activității desfășurate efectiv de către salariat, evaluatorul poate stabili și alte criterii de evaluare care, astfel stabilite, se aduc la cunoștința salariatului evaluat la începutul perioadei evaluate.

(3) Salariații care exercită, cu caracter temporar, o funcție de conducere vor fi evaluați pentru perioada exercitării temporare, pe baza criteriilor de evaluare stabilite pentru funcția de conducere respectivă.

Art. 11. — Persoanele care au calitatea de evaluator, potrivit art. 6, completează fișele de evaluare, al căror model este prevăzut în anexa nr. 2a, respectiv nr. 2b, după cum urmează:

a) stabilesc gradul de îndeplinire a obiectivelor, prin raportare la atribuțiile stabilite prin fișa postului, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;

b) stabilesc calificativul final de evaluare a performanțelor profesionale individuale;

c) consemnează, după caz, rezultatele deosebite ale salariatului, dificultățile obiective întâmpinate de acesta în perioada evaluată și orice alte observații pe care le consideră relevante;

d) stabilesc obiectivele și criteriile specifice de evaluare pentru următoarea perioadă de evaluare;

e) stabilesc eventualele necesități de formare profesională pentru anul următor perioadei evaluate.

Art. 12. — (1) Interviuul, ca etapă a procesului de evaluare, reprezintă un schimb de informații care are loc între evaluator și persoana evaluată, în cadrul căruia:

a) se aduc la cunoștința persoanei evaluate notările și consemnările făcute de evaluator în fișa de evaluare;

b) se semnează și se datează fișa de evaluare de către evaluator și de către persoana evaluată.

(2) În cazul în care între persoana evaluată și evaluator există diferențe de opinie asupra notărilor și consemnărilor făcute, în fișa de evaluare se va consemna punctul de vedere al persoanei evaluate; evaluatorul poate modifica fișa de evaluare.

Art. 13. — (1) Pentru stabilirea calificativului, evaluatorul va proceda la notarea obiectivelor și criteriilor de evaluare, prin acordarea fiecărui obiectiv și criteriu a unei note de la 1 la 5, nota exprimând aprecierea gradului de îndeplinire.

(2) Pentru a obține nota finală a evaluatorului se face media aritmetică a notelor obținute ca urmare a aprecierii obiectivelor și criteriilor, rezultate din media aritmetică a notelor acordate pentru fiecare obiectiv sau criteriu, după caz.

(3) Semnificația notelor prevăzute la alin. (1) este următoarea: nota 1 — nivel minim și nota 5 — nivel maxim.

Art. 14. — Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează:

a) între 1,00 și 2,00 — nesatisfăcător. Performanța este cu mult sub standard. În acest caz, se va evalua perspectiva dacă salariatul respectiv mai poate fi menținut pe post;

b) între 2,01 și 3,00 — satisfăcător. Performanța este la nivelul minim al standardelor sau puțin deasupra lor. Acesta este nivelul minim acceptabil al performanțelor ce trebuie atins și de salariații mai puțin competenți sau lipsiți de experiență;

c) între 3,01 și 4,00 — bine. Performanța se situează în limitele superioare ale standardelor și ale performanțelor realizate de către ceilalți salariați;

d) între 4,01 și 5,00 — foarte bine. Persoana necesită o apreciere specială întrucât performanțele sale se situează peste limitele superioare ale standardelor și performanțelor celorlalți salariați.

Art. 15. — (1) După finalizarea etapelor procedurii de evaluare menționate la art. 5 lit. a) și b), fișa de evaluare se înaintează contrasemnatului.

(2) În sensul prezentelor criterii de evaluare, are calitatea de contrasemnat salariatul aflat în funcția superioară evaluatorului, potrivit structurii organizatorice a instituției.

(3) În situația în care calitatea de evaluator o are conducătorul instituției, fișa de evaluare nu se contrasemnează.

Art. 16. — (1) Fișa de evaluare poate fi modificată conform deciziei contrasemnatului, în următoarele cazuri:

a) aprecierile consemnate nu corespund realității;

b) între evaluator și persoana evaluată există diferențe de opinie care nu au putut fi soluționate de comun acord.

(2) Fișa de evaluare modificată în condițiile prevăzute la alin. (1) se aduce la cunoștința salariatului evaluat.

Art. 17. — (1) Salariații nemulțumiți de rezultatul evaluării pot să îl conteste la conducătorul instituției.

(2) Contestația se formulează în termen de 5 zile calendaristice de la luarea la cunoștință de către salariatul evaluat a calificativului acordat și se soluționează, în termen de 15 zile calendaristice de la data expirării termenului de depunere a contestației, de către o comisie constituită în acest scop prin

act administrativ al conducătorului autorității. Aceasta va soluționa contestația pe baza raportului de evaluare și a referatelor întocmite de salariatul evaluat, evaluator și contrasemnat.

(3) Rezultatul contestației se comunică salariatului în termen de 5 zile calendaristice de la soluționarea contestației.

(4) Salariatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației formulate potrivit alin. (1) se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 18. — Prin excepție de la prevederile art. 8 alin. (2), evaluarea performanțelor individuale ale personalului contractual pentru anul 2021 se va face în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin.

Art. 19. — Anexele nr. 1, 2a, 2b și 3 fac parte integrantă din prezentele criterii de evaluare.

*ANEXA Nr. 1
la criteriile de evaluare*

CRITERII GENERALE de evaluare a personalului contractual

I. Criterii generale de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului contractual care ocupă posturi de execuție:

1. cunoștințe și experiență;
2. complexitatea, creativitatea și diversitatea activităților;
3. judecata și impactul deciziilor;
4. contacte și comunicare;
5. condiții de muncă;
6. incompatibilități și regimuri speciale.

II. Criterii generale de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului contractual care ocupă posturi de conducere:

1. cunoștințe și experiență;
2. complexitatea, creativitatea și diversitatea activităților;
3. judecata și impactul deciziilor;
4. influență, coordonare și supervizare;
5. contacte și comunicare;
6. condiții de muncă;
7. incompatibilități și regimuri speciale.

*ANEXA Nr. 2a
la criteriile de evaluare*

FIȘĂ DE EVALUARE

a performanțelor profesionale individuale ale persoanelor care ocupă posturi contractuale de conducere

Numele și prenumele persoanei evaluate

Funcția

Data ultimei promovări

Numele și prenumele evaluatorului

Funcția

Perioada evaluată: de la până la

Nr. crt.	Obiective în perioada evaluată	% din timp	Realizat (ponder)%	Nota
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Nr. crt.	Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Realizat (ponder)%	Nota
1.				
2.				
3.				
4.				

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor

Nr. crt.	Criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale	Note	Comentarii
1.	Cunoștințe și experiență		
2.	Complexitatea, creativitatea și diversitatea activităților		
3.	Judecata și impactul deciziilor		
4.	Influență, coordonare și supervizare		
5.	Contacte și comunicare		
6.	Condiții de muncă		
7.	Incompatibilități și regimuri speciale		
8.	Alte criterii specifice*)		

*) Evaluatorul poate stabili și alte criterii de evaluare, în funcție de specificul domeniului de activitate.

Nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare

Nota finală a evaluării

(Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare)/2

Calificativul evaluării

Rezultate deosebite:	
1.
2.
3.
Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:	
1.
2.
3.
Alte observații:	
1.
2.
3.
Comentariile persoanei evaluate	
Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:	
Obiectivul	% din timp

Propuneri de programe de instruire/formare profesională pentru perioada următoare:

Numele și prenumele persoanei evaluate:

Funcția:

Semnătura

Data

Numele și prenumele evaluatorului:

Funcția:

Semnătura evaluatorului

Data

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:

Funcția:

Semnătura persoanei care contrasemnează

Data

Am luat cunoștință de fișa de evaluare după contrasemnare.

Semnătura persoanei evaluate

Data

FIȘĂ DE EVALUARE

a performanțelor profesionale individuale ale persoanelor care ocupă posturi contractuale de execuție

Numele și prenumele persoanei evaluate

Funcția

Gradul/Treapta

Data ultimei promovări

Numele și prenumele evaluatorului

Funcția

Perioada evaluată: de la până la

Nr. crt.	Obiective în perioada evaluată	% din timp	Realizat (pondere)%	Nota
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
Nr. crt.	Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Realizat (pondere)%	Nota
1.				
2.				
3.				
4.				

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor

Nr. crt.	Criteriile de evaluare a performanțelor profesionale individuale	Note	Comentarii
1.	Cunoștințe și experiență		
2.	Complexitatea, creativitatea și diversitatea activităților		
3.	Judecata și impactul deciziilor		
4.	Influență, coordonare și supervizare		
5.	Contacte și comunicare		
6.	Condiții de muncă		
7.	Incompatibilități și regimuri speciale		
8.	Alte criterii specifice*)		

*) Evaluatorul poate stabili și alte criterii de evaluare, în funcție de specificul domeniului de activitate.

Nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare

Nota finală a evaluării

(Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare)/2

Calificativul evaluării

Rezultate deosebite:
Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată: 1. 2. 3.
Alte observații: 1. 2. 3.
Comentariile persoanei evaluate

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:	
Obiectivul	% din timp

Propuneri de programe de instruire/formare profesională pentru perioada următoare:

.....

Numele și prenumele persoanei evaluate:

Funcția:

Semnătura

Data

Numele și prenumele evaluatorului:

Funcția:

Semnătura evaluatorului

Data

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:

Funcția:

Semnătura persoanei care contrasemnează

Data

Am luat cunoștință de fișa de evaluare după contrasemnare.

Semnătura persoanei evaluate

Data

*ANEXA Nr. 3
la criteriile de evaluare*

Denumirea instituției

Direcția generală/Direcția/Serviciul/Biroul/Compartimentul

Aprob.¹

FIȘA POSTULUI

nr.

Informații generale privind postul:

1. Denumirea postului:

2. Nivelul postului: de conducere/de execuție

3. Obiectivul/Obiectivele postului:

Condiții specifice privind ocuparea postului²:

1. Studii de specialitate:

2. Perfecționări (specializări)³:

3. Vechimea în muncă/Specialitatea necesară:

4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator:

5. Limbi străine⁴:

6. Abilități, calități și aptitudini necesare:

7. Cerințe specifice⁵:

8. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

Descrierea sarcinilor ce revin postului:

1.

2.

.....
Responsabilitatea implicată de post:

1. De pregătire/luare a deciziilor⁶:

2. Delegare de atribuții și competență:

3. De păstrare a confidențialității:

¹ Se va completa cu numele și funcția conducătorului instituției. Se va semna de către conducătorul instituției și se va ștampila în mod obligatoriu.

² Se va completa cu informațiile corespunzătoare condițiilor prevăzute de lege și stabilite la nivelul instituției pentru ocuparea funcției corespunzătoare.

³ Dacă este cazul.

⁴ Pentru fiecare dintre criteriile „citat”, „scris” și „vorbit” se va stabili nivelul cunoștințelor după cum urmează: „cunoștințe de bază”, „nivel mediu”, „nivel avansat”.

⁵ De exemplu: călătorii frecvente, delegări, detașări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții.

⁶ Limitele libertății decizionale de care beneficiază titularul postului pentru îndeplinirea sarcinilor ce îi revin.

Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

— subordonat față de:

— superior pentru:

b) Relații funcționale:

c) Relații de control:

d) Relații de reprezentare:

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

Întocmit de⁷:

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura

Data întocmirii

Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

Numele și prenumele:

Semnătura

Data

Avizat de⁸:

Numele și prenumele:

Funcția de conducere:

Semnătura

Data

⁷ Se întocmește de conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea titularul postului.

⁸ Se avizează de către superiorul ierarhic al persoanei prevăzute la pct. 7.

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de acordare a majorării prevăzute la art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2

Văzând Referatul de aprobare nr. A.R. 480/2022 al Direcției generale resurse umane, structuri și politici salariale, Serviciul management și structuri sanitare, prin Biroul management drepturi salariale din cadrul Ministerului Sănătății, având în vedere prevederile art. 7 alin. (4) și (12) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind condițiile de acordare a majorării prevăzute la art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Unitățile sanitare vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prevederile prezentului ordin se aplică pe perioada stării de alertă și după încetarea acesteia, dar nu mai târziu de finalizarea cursurilor anului școlar 2021—2022, conform prevederilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Alexandru Rafila

București, 14 ianuarie 2022.
Nr. 83.

NORME METODOLOGICE

privind condițiile de acordare a majorării prevăzute la art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2

Art. 1. — (1) În situația prevăzută la art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, personalul din cadrul unităților sanitare beneficiază de majorarea acordată suplimentar drepturilor salariale cuvenite, atunci când angajatorul nu a aprobat cererea de acordare a zilelor libere.

(2) Personalul din unitățile sanitare beneficiază de o singură majorare, indiferent de numărul copiilor înscriși în cadrul unei unități de învățământ sau de educație timpurie antepreșcolară.

(3) Prevederile prezentelor norme metodologice nu se aplică părinților definiți la art. 1 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 și care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 3 din același act normativ.

Art. 2. — (1) Persoanele care se consideră eligibile pentru acordarea majorării salariale înaintează până cel târziu la data de 3 a lunii curente pentru luna anterioară, spre aprobare, conducerii unității sanitare în care sunt încadrate cererea de acordare a majorării salariale, însoțită de următoarele documente:

a) actul de identitate al solicitantului, în copie;

b) certificatul/certIFICATELE de naștere al/ale copilului/copiilor sau documentele care atestă calitatea de părinte, în copie;

c) certificatul de încadrare în grad de handicap al copilului ori adultului în vârstă de până la 26 de ani, în copie, după caz;

d) adeverința eliberată de medicul de familie/medicul specialist, pentru situațiile prevăzute la art. 1 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021, în copie, după caz;

e) declarația pe propria răspundere a celuilalt părinte, din care să rezulte că, pentru aceeași perioadă, acesta nu a solicitat la locul de muncă zile libere ce i s-ar cuveni potrivit dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 110/2021, că nu a beneficiat de majorare salarială acordată în condițiile art. 7 alin. (4) din același act normativ și că nu se află în una dintre situațiile prevăzute de același act normativ. În cazul în care părintele se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 3 din Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declarația pe propria răspundere a celuilalt părinte nu este necesară;

f) declarație pe propria răspundere a solicitantului, care cuprinde și angajamentul de a restitui sumele încasate cu titlu necuvenit;

g) cererea de acordare de zile libere în baza art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021, care nu a fost aprobată de conducerea unității, după caz;

h) decizia conducerii unității/instituției de învățământ prin care a fost stabilită limitarea sau suspendarea activităților didactice care presupun prezența fizică a copiilor în unitatea de învățământ ca urmare a apariției cazurilor de îmbolnăvire în unitatea de învățământ, în copie, după caz.

(2) Pentru efectuarea plății majorării salariale, cererea aprobată, împreună cu toate documentele prevăzute la alin. (1), se transmite de către secretariatul unității sanitare către structura de specialitate care asigură plata, până la data de 6 a lunii curente.

(3) În cazul personalului detașat în alte unități sanitare, aprobarea acordării majorării se realizează la nivelul unității sanitare în care personalul este detașat, iar plata acesteia se efectuează de către structura de specialitate care asigură plata drepturilor salariale pe perioada detașării.

Art. 3. — Personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) are obligația de a înștiința în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării majorării salariale.

Art. 4. — Pentru verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021, conducătorul unității sanitare din care face parte personalul îndreptățit poate dispune structurii de resurse umane efectuarea de verificări, solicitând, raportat la persoanele pentru care a fost alocată majorarea, listele nominale cu copiii, respectiv cu persoanele evidențiate pe unități de educație timpurie antepreșcolară, de învățământ sau servicii de zi instituțiilor publice în a căror coordonare sau subordine se află unitățile de învățământ sau serviciile de zi.

Art. 5. — Modelele cererilor și declarațiilor pe propria răspundere prevăzute la art. 5 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2 au fost aprobate prin Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 920/2021 pentru aprobarea modelelor cererii și declarației pe propria răspundere prevăzute la art. 5 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, conform prevederilor legale în vigoare.

ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T

privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Forța Românească în anul 2021

— extras —

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) și ale art. 44 alin. (1), (4) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Planul de control pe anul 2021, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 15.07.2021—24.09.2021 s-a desfășurat misiunea de control referitoare la respectarea prevederilor legale privind veniturile și cheltuielile înregistrate de Partidul Forța Românească în anii 2019 și 2020, perioada verificată fiind 1.01.2019—31.12.2020.

Constatări:

Întrucât Partidul Forța Românească nu a comunicat în termen de 15 zile de la data notificării documentele solicitate de Autoritatea Electorală Permanentă, echipa de control nu a putut verifica veniturile încasate și cheltuielile efectuate de formațiunea politică în anii 2019—2020.

S-a constatat faptul că au fost încălcate prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

București, 13 octombrie 2021.

Nr. 19.160.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T

privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă la Partidul Noua Generație — Creștin Democrat în anul 2021

— extras —

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) și ale art. 44 alin. (1), (4) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Planul de control pe anul 2021, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 15.07.2021—24.09.2021 s-a desfășurat misiunea de control referitoare la respectarea prevederilor legale privind veniturile și cheltuielile înregistrate de Partidul Noua Generație — Creștin Democrat în anii 2019 și 2020, perioada verificată fiind 1.01.2019—31.12.2020.

Constatări:

Întrucât Partidul Noua Generație — Creștin Democrat nu a comunicat în termen de 15 zile de la data notificării documentele solicitate de Autoritatea Electorală Permanentă, echipa de control nu a putut verifica veniturile încasate și cheltuielile efectuate de formațiunea politică în anii 2019—2020.

S-a constatat faptul că au fost încălcate prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

București, 14 octombrie 2021.

Nr. 19.233.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă
la Partidul Noua Republică în anul 2021**

— extras —

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) și ale art. 44 alin. (1), (4) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Planul de control pe anul 2021, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 15.07.2021—24.09.2021 s-a desfășurat misiunea de control referitoare la respectarea prevederilor legale privind veniturile și cheltuielile înregistrate de Partidul Noua Republică în anii 2019 și 2020, perioada verificată fiind 1.01.2019—31.12.2020.

Constatări:

Întrucât Partidul Noua Republică nu a comunicat în termen de 15 zile de la data notificării documentele solicitate de Autoritatea Electorală Permanentă, echipa de control nu a putut verifica veniturile încasate și cheltuielile efectuate de formațiunea politică în anii 2019—2020.

S-a constatat faptul că au fost încălcate prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

București, 14 octombrie 2021.
Nr. 19.238.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T**privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă
la Partidul Alianța Democrată a Romilor în anul 2021**

— extras —

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) și ale art. 44 alin. (1), (4) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Planul de control pe anul 2021, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 15.07.2021—24.09.2021 s-a desfășurat misiunea de control referitoare la respectarea prevederilor legale privind veniturile și cheltuielile înregistrate de Partidul Alianța Democrată a Romilor în anii 2019 și 2020, perioada verificată fiind 1.01.2019—31.12.2020.

Constatări:

Întrucât Partidul Alianța Democrată a Romilor nu a comunicat în termen de 15 zile de la data notificării documentele solicitate de Autoritatea Electorală Permanentă, echipa de control nu a putut verifica veniturile încasate și cheltuielile efectuate de formațiunea politică în anii 2019—2020.

S-a constatat faptul că au fost încălcate prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

București, 1 noiembrie 2021.
Nr. 20.093.

AUTORITATEA ELECTORALĂ PERMANENTĂ

R A P O R T
privind rezultatul controlului efectuat de Autoritatea Electorală Permanentă
la Partidul Realitatea în anul 2021

— extras —

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) și ale art. 44 alin. (1), (4) și (6) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Planul de control pe anul 2021, aprobat de președintele Autorității Electorale Permanente, precum și cu notificarea misiunii de control, în perioada 15.07.2021—24.09.2021 s-a desfășurat misiunea de control referitoare la respectarea prevederilor legale privind veniturile și cheltuielile înregistrate de Partidul Realitatea în anii 2019 și 2020, perioada verificată fiind 1.01.2019—31.12.2020.

Constatări:

Întrucât Partidul Realitatea nu a comunicat în termen de 15 zile de la data notificării documentele solicitate de Autoritatea Electorală Permanentă, echipa de control nu a putut verifica veniturile încasate și cheltuielile efectuate de formațiunea politică în anii 2019—2020.

S-a constatat faptul că au fost încălcate prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 334/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

București, 9 noiembrie 2021.

Nr. 20.511.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Adresa Biroului pentru relații cu publicul este:
Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București; 012329.
Tel. 021.401.00.73, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>

